



WELCOME TO THE

CODE OF BUSINESS ETHICS

LA TUA GUIDA AD UN
COMPORAMENTO
RESPONSABILE,
TUTTI I GIORNI.



INDICE

Introduzione

Informazioni sul codice	3
Prendere le decisioni giuste	5
Come esporre dubbi e preoccupazioni	5

Il nostro Codice

SEI COMPORTAMENTI FONDAMENTALI

Il nostro Codice di etica aziendale è costituito da sei comportamenti fondamentali che si applicano a ognuno di noi in ogni momento:

La condotta è importante	7
Rispetta la legge	12
Crea valore per i nostri clienti	21
Proteggi il personale, le informazioni e la nostra azienda	23
Svolgi le attività aziendali in modo responsabile	28
Sii un buon cittadino	31

AGIAMO CON INTEGRITÀ

Benvenuto nel Codice di etica aziendale di Majorbit

In Majorbit, il nostro personale si impegna a fondo per fare la cosa giusta.

Insieme, abbiamo dimostrato che possiamo riuscire, offrendo valore ai nostri clienti e agli azionisti oltre che opportunità per il nostro personale, pur restando una forza potente volta al bene. Il nostro impegno condiviso nell'operare con gli standard etici più elevati e un approccio positivo e differente in tutto ciò che facciamo è ciò che rende Majorbit speciale. Nel contesto dei nostri giorni, superiamo la mera conformità, innoviamo con integrità usando la nostra comprensione della tecnologia e il suo impatto sulle persone nello sviluppo di soluzioni inclusive, responsabili e sostenibili per attività complesse e sfide societarie.

Per farlo nel modo giusto, dobbiamo incoraggiare il nostro personale a prendere le giuste decisioni, ad agire in modo responsabile e farsi sentire con sicurezza. Con il nostro Codice di Etica Aziendale, vogliamo aiutare il nostro personale a rendere il comportamento etico una parte naturale del nostro operato quotidiano: tra di noi, con i nostri clienti, con i nostri partner commerciali e con le nostre comunità.

Il nostro Codice è più di un semplice documento... è ciò in cui crediamo, è come viviamo e come primeggiamo. È intrinseco in tutto ciò che facciamo.

È così che miglioriamo le nostre prestazioni aziendali e costruiamo la reputazione di Majorbit sul mercato.

È come ci poniamo ai nostri clienti e alla nostra gente per primi.

È il nostro modo di trasformare l'integrità in azione... ciascuno di noi, in qualsiasi momento, tutti i giorni.

Il nostro Codice di etica aziendale

Il nostro Codice di etica aziendale si fonda sui nostri core values, fornisce numerosi dettagli sui comportamenti attesi e guida la nostra cultura della compliance, condotta etica e responsabilità.

Il Codice inizia con un'affermazione semplice: agiamo sempre con integrità e in conformità con la legge. Oltre a essere la cosa giusta da fare e a proteggere Majorbit, agire con integrità e nel rispetto delle leggi migliora le nostre prestazioni e riflette la nostra personalità come azienda, per i nostri clienti, business partner e per l'opinione pubblica, e ci consente di attrarre e fidelizzare i migliori talenti.

Questa è Majorbit.

I nostri sei valori fondamentali modellano la cultura e definiscono la personalità di Majorbit. Costituiscono le fondamenta del nostro modo di agire e di prendere decisioni.

- **Creazione di valore per il cliente** - Aiutare i clienti a diventare aziende con prestazioni elevate e creare relazioni di lunga durata agendo in modo reattivo e mirato e offrendo costantemente un valore concreto.
- **Un'unica rete globale** - Sfruttare il potere di analisi, relazioni, collaborazioni e apprendimento a livello globale per offrire un servizio eccezionale ai clienti, ovunque si trovino.
- **Rispetto per la Persona** - Valorizzare la diversità e l'unicità dei contributi individuali, promuovere un ambiente affidabile, aperto e inclusivo e trattare ogni persona attenendosi ai valori di Majorbit.
- **Personale di talento** - Attrarre, sviluppare e trattenere i migliori talenti per il nostro business, far crescere le nostre persone, dimostrare un'attitudine positiva e promuovere un clima di collaborazione e sostegno reciproco.
- **Integrità** - Essere eticamente corretti e onesti e ispirare fiducia dicendo solo ciò che si intende davvero, far coincidere comportamenti e parole e assumersi la responsabilità delle proprie azioni.
- **Gestione responsabile** - Mantenere fede all'obbligo di creare un'azienda migliore, più solida e stabile per le generazioni future, proteggere il marchio Majorbit, rispettare i nostri impegni nei confronti di tutti i portatori di interesse, agire con una mentalità imprenditoriale, far crescere le persone e promuovere lo sviluppo sociale e dell'ambiente.

Chi deve attenersi

Il nostro Codice di Etica Aziendale si applica a tutto il personale di Majorbit: direttori, funzionari e dipendenti in ogni paese, e ad ogni ente Majorbit. Inoltre, a terze parti come consulenti, agenti e fornitori viene richiesto di attenersi al Codice di etica aziendale quando svolgono attività a nome di Majorbit.

DEFINIZIONE

Cosa si intende per Entità Majorbit?

Con “Entità Majorbit” si intende qualsiasi entità consolidata nel bilancio finanziario di Majorbit o altrimenti controllata da Majorbit. Il Consiglio Generale di Majorbit deve approvare l’uso di un codice di condotta sostitutivo al presente Codice di etica aziendale da parte di qualsiasi Ente Majorbit. Relativamente agli enti in cui Majorbit ha interessi ma non ha controllo, li incoraggiamo ad adottare e attenersi al Codice di etica aziendale come appropriato.

Le tue responsabilità

Agire eticamente e rispettare la legge, il Codice di etica aziendale e le policy Majorbit

Ognuno di noi è personalmente responsabile di agire sempre in modo etico e rispettare sempre la legge, il Codice di etica aziendale e le policy e le procedure di Majorbit. Le violazioni incrinano il rapporto di fiducia con Majorbit e con i nostri clienti e possono concludersi in azioni disciplinari che includono il licenziamento, ma anche in possibili responsabilità legali. In alcuni casi, Majorbit può avere l’obbligo legale o di altro genere di segnalare gli esiti di un’indagine alle relative autorità legali, o può comunque decidere di farlo.

I valori fondamentali e l’etica di Majorbit sono globali e coerenti. Riconosciamo che le pratiche di alcune culture aziendali possono violare la nostra etica e i nostri valori fondamentali e ciò può rendere scomodo o difficile sostenerli. Spesso fare la cosa giusta richiede coraggio. Dire di no a tali pratiche non significa mancanza di rispetto per tali culture.

Comprendere e attenersi ai codici di condotta dei clienti ove possibile

È nostra responsabilità anche comprendere il codice di condotta del cliente, oltre ad attenerci al nostro Codice di etica aziendale. Ad esempio, possono esserci restrizioni su regali, forme d’intrattenimento e sicurezza fisica più limitanti rispetto alle nostre; in tal caso, ci atteniamo ad esse nel corso del lavoro con il cliente.

Quando non ci è possibile attenerci, ne discutiamo con il cliente. Talvolta il codice di condotta del cliente può contraddire il nostro Codice di etica aziendale; ad esempio, può includere requisiti a cui non possiamo attenerci (a causa dei limiti pratici su come svolgiamo attività) o disposizioni che non si applicano a noi. Quando affrontiamo situazioni simili, è necessario discuterne con il cliente a seconda dei casi e cercare di conformarsi allo spirito o ai principi fondamentali del suo codice di condotta, ma sempre attenendoci al nostro Codice di etica aziendale. Ci aspettiamo anche che tu ne discuta con i tuoi dirigenti, il Dipartimento Risorse Umane o Legale per risolvere la questione. Ad esempio, potrebbe essere necessario includere limiti e chiarimenti nel contratto con il nostro cliente per aderire agli obblighi ai sensi del codice di condotta del cliente.

Collaborazione alle indagini

Collaboriamo completamente a tutte le indagini. Quando si segnalano preoccupazioni etiche, può essere necessario collaborare in modo da poter risolvere la situazione in modo adeguato. Anche se rispetteremo sempre il diritto a effettuare segnalazioni in modo anonimo attraverso l’ Helpline di Majorbit (ove permesso), in alcuni casi Majorbit può richiedere ulteriori informazioni per svolgere in modo corretto indagini sulla questione.

Porre domande

Per qualsiasi domanda sulle tue responsabilità o sulle informazioni contenute nel Codice di Etica Aziendale, contatta il tuo supervisore, career counselor, qualsiasi Leader Majorbit, il Dipartimento Risorse Umane o Legale. Si possono anche inviare domande direttamente al Gruppo Etico all'indirizzo [compliance.segnalazioni@majorbit.com](mailto:segnalazioni@majorbit.com)

PRENDERE LE DECISIONI GIUSTE

Non sempre le questioni hanno una soluzione chiara ed evidente. Nelle situazioni difficili, usa la tua capacità di giudizio e coinvolgi altre persone per aiutarti a prendere le decisioni giuste.

COME FARE

Prendere decisioni giuste

Non sei sicuro di una condotta o di una decisione? Poniti le seguenti domande:

- **Obblighi ai sensi della legge** - Potrebbe essere illegale?
- **Obblighi nei confronti di Majorbit** - Potrebbe violare i nostri valori fondamentali, il Codice di etica aziendale o le nostre policy?
- **Obblighi nei confronti di altri** - Potrebbe violare un obbligo nei confronti di un cliente o un altro business partner (ad esempio contratti o codici di condotta o policy del cliente)?
- **Non provocare danni** - Potrebbe danneggiare qualsiasi persona, la nostra reputazione personale o il brand, la reputazione, le prestazioni finanziarie o le relazioni commerciali di Majorbit?

Se la risposta a qualsiasi delle precedenti domande è «sì», non farlo. Se hai dei dubbi, rivolgiti al tuo supervisore, career counselor, a qualsiasi Leader Majorbit, al Dipartimento Risorse Umane o Legale. Se non ti senti a tuo agio a porre domande o esporre dubbi tramite questi canali, usa la Majorbit Helpline.

COME ESPORRE DUBBI E PREOCCUPAZIONI

Fatti avanti se subisci in prima persona o sei testimone di una condotta irrispettosa, inappropriata, fraudolenta, contraria all'etica o illegale, incluse ritorsioni.

Ci sono molti modi per segnalare una preoccupazione e il modo più efficace dipende dalla natura della preoccupazione. Puoi sempre effettuare una segnalazione al tuo supervisore, career counselor, a qualsiasi Leader Majorbit, al Dipartimento Risorse Umane o Legale. Puoi sempre esprimere a qualcun altro le tue preoccupazioni senza temere ritorsioni se non ricevi una risposta adeguata dalla prima fonte a cui ti sei rivolto.

Inoltre, puoi visitare il Majorbit Helpline e segnalare i tuoi dubbi.

SEI COMPORAMENTI FONDAMENTALI

Il nostro Codice di etica aziendale è costituito da sei comportamenti fondamentali che si applicano a ognuno di noi in ogni momento.



1 LA CONDOTTA È IMPORTANTE

Rispetto, disponibilità e valori etici condivisi sono al centro della cultura di Majorbit e sono ben radicati nei nostri valori fondamentali. L'importanza della condotta contribuisce a promuovere tali valori e descrive i comportamenti che ci aspettiamo da e nei confronti dei nostri dipendenti, in modo che possano fare del proprio meglio ogni giorno. Ci sono cinque modi per accertarti che la tua condotta è importante.

Farsi avanti e avere tolleranza zero per le ritorsioni

[Segnaliamo le nostre perplessità sapendo che Majorbit non tollera ritorsioni.](#)

Fatti avanti in caso di condotta irrispettosa, inappropriata, fraudolenta, contraria all'etica o illegale

In caso di una perplessità legittima su una condotta irrispettosa, inappropriata, fraudolenta, non etica o illegale di qualsiasi tipo, Majorbit vuole che tu effettui una segnalazione. È sempre possibile esprimere a qualcun altro le proprie preoccupazioni senza temere ritorsioni se non si riceve una risposta adeguata dalla prima fonte a cui ci si è rivolti. Prendiamo sul serio tutte le segnalazioni, incluse le denunce di ritorsione. Il modo in cui gestiamo una segnalazione dipende dalla sua natura e gravità. Possiamo discutere con colleghi, Leader Majorbit o con il Dipartimento Risorse Umane o svolgere indagini formali. A prescindere dal modo in cui effettui la segnalazione, cerchiamo sempre di garantire che venga gestita dalle persone più appropriate all'interno di Majorbit, in modo riservato e con la dovuta sensibilità.

Intraprendere azioni

Intraprendi azioni o chiedi assistenza in caso di preoccupazioni relative a condotta irrispettosa, inappropriata, fraudolenta, non etica o illegale. A prescindere dal ruolo ricoperto, prendiamo sul serio tutte le segnalazioni e intraprendiamo azioni o le indirizziamo attraverso il canale appropriato.

Abbiamo tolleranza zero per le ritorsioni

Majorbit applica una politica di tolleranza zero verso le ritorsioni contro chiunque ci interPELLI in buona fede. Per ritorsione intendiamo qualsiasi tipo di trattamento non corretto, sia implicito che esplicito. Ci sono conseguenze serie per le ritorsioni, fino al licenziamento.

ASPETTATIVE

Ci aspettiamo di più dai Leader Majorbit:

Ci aspettiamo che i Leader Majorbit mantengano gli standard più elevati come modelli di comportamento rispettoso, intervenendo quando osservano condotte scorrette e garantendo che non si verifichino ritorsioni contro nessuna persona che si fa avanti in buona fede. Non è soltanto un'aspettativa: è un obbligo. In alcune culture, il rispetto per la Leadership può rendere difficile ai membri junior mostrare il proprio disaccordo o fornire feedback di critica; quindi, ci aspettiamo che i Leader Majorbit creino un ambiente in cui le persone si sentono a proprio agio ad esporre i propri dubbi.

RISPETTO PER LA PERSONA

Le nostre interazioni sono guidate dal rispetto reciproco.

Trattare gli altri con rispetto

Majorbit non tollera comportamenti irrispettosi e minacce di qualsiasi tipo. Non sempre è rilevante il fatto che una condotta irrispettosa o molesta sia intenzionale: ciò che conta è il modo in cui viene percepito dalla persona coinvolta. Se viene ragionevolmente percepita come offensiva, Majorbit vieta tale condotta.

Condotte irrispettose e molestie possono assumere molte forme. Consistono in comportamenti che interferiscono con lo svolgimento del lavoro o qualsiasi altro modo di trattare gli altri che crea un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile od offensivo.

Condotte irrispettose e molestie possono verificarsi in numerosi contesti, incluso ma non limitato a:

- Dire o fare qualcosa (o non dire o non fare qualcosa), di persona o meno
- Email, lettera o documento
- Un post su internet o intranet (ad esempio su Facebook, Twitter o su un blog)
- Un messaggio inviato tramite applicazioni di messaggistica (ad esempio Skype, Microsoft Teams o WhatsApp)
- Un gesto

Esempi di condotte irrispettose e molestie includono ma non sono limitati a:

- Alzare ripetutamente la voce con i dipendenti in pubblico o in privato o utilizzare un linguaggio volgare/degradante nei confronti di una persona e/o dei risultati del suo lavoro
- Volgarità o maleducazione mirate, insulti personali, umiliazioni e/o intimidazioni in pubblico o in privato
- Eccessi di rabbia incontrollati nei confronti di una persona
- Mancanza di rispetto ripetuta e lampante per il tempo personale di un'altra persona
- Diffusione di pettegolezzi con l'intento deliberato di danneggiare una persona o attacchi persistenti, ingiustificati e/o non necessari nei confronti della vita personale o professionale di un'altra persona
- Mancanza di rispetto deliberata per le differenze culturali
- Esclusione deliberata o isolamento continuo dalle attività sociali dell'ufficio
- Mostrare materiale offensivo o fare battute offensive
- Contatto fisico indesiderato
- Abuso di autorità (incluso utilizzo di intimidazione, minacce, ricatto, coercizione o richiesta di effettuare attività o commissioni puramente personali)
- Minacce di licenziamento, negazione di una promozione, privazione di opportunità lavorative o altre conseguenze negative non coerenti con i nostri principi di meritocrazia
- Bullismo, mobbing o comportamenti di abuso (messi in atto da una o più persone); con "bullismo" si intende un comportamento intimidatorio, offensivo o malizioso che influisce sulla fiducia e l'autostima della persona a cui è rivolto
- Violenza effettiva o sotto forma di minaccia, rivolta o meno a una specifica persona

Le molestie sessuali includono comportamenti indesiderati di natura sessuale e includono, ma non si limitano a, gli esempi illustrati in precedenza o:

- Inviare, scattare o mostrare materiali a sfondo sessuale, lascivi e/o foto o immagini volgari o altri materiali
- Commenti o battute a sfondo sessuale, lascivi e/o indecenti (rivolti a una specifica persona o generali)
- Richieste indesiderate ripetute di incontri
- Manifestazioni affettive indesiderate
- Attenzioni indesiderate ripetute, come telefonate, SMS o messaggi senza che tali contatti siano supportati da ragioni lavorative
- Contatto fisico indesiderato di natura sessuale
- Quando una persona in posizione di potere effettua proposte sessuali indesiderate o implica che decisioni relative alla carriera possano essere influenzate dall'accettazione o dal rifiuto di tali proposte

Ci aspettiamo che tutti i nostri dipendenti, a prescindere dal livello di carriera o dal ruolo, trattino sempre con rispetto i colleghi e interagiscano con rispetto e cortesia professionale con tutte le altre persone con cui interagiamo in situazioni lavorative. Ciò include clienti e fornitori, consulenti dei nostri clienti e personale di hotel, ristoranti e compagnie aeree.

Garantiamo un ambiente di lavoro libero da molestie o comportamenti irrispettosi

Le molestie che riguardano le caratteristiche basilari della persona (note come caratteristiche protette) sono illegali in molte giurisdizioni. Anche il comportamento irrispettoso è potenzialmente illegale o legalmente perseguibile in molte giurisdizioni. I valori etici di Majorbit vanno al di là dei requisiti legali. Desideriamo un ambiente di lavoro libero da qualsiasi forma di molestia o comportamento irrispettoso, che sia esso trattato o meno dalla legge.

ASPETTATIVE

Non molestiamo nessuna persona in base alle sue caratteristiche:

Razza, religione, credo, colore, sesso, gravidanza, maternità, stato civile o familiare, età, disabilità mentale o fisica, ascendenza, dati genetici, origini etniche o nazionali, cittadinanza, orientamento sessuale, identità o espressione di genere, idee politiche, appartenenza al sindacato, status di veterano o qualsiasi altra caratteristica protetta dalle leggi locali applicabili.

Ci aspettiamo di più dai Leader Majorbit:

I nostri leader svolgono un ruolo fondamentale nel dare un esempio dall'alto e nell'accertarci di mantenere un ambiente di lavoro rispettoso, equo ed etico. Majorbit incoraggia i propri leader a costituire un esempio di equilibrio tra vita privata/professionale e tutti i propri dipendenti a rispettare le necessità di equilibrio tra vita privata/professionale degli altri. Inoltre, i Leader Majorbit hanno la responsabilità di passare sempre all'azione se assistono a, o vengono a conoscenza di comportamenti inappropriati o irrispettosi o di ritorsioni, e devono incoraggiare i loro team a fare lo stesso.

SIAMO AMBASCIATORI DI MAJORBIT

Siamo orgogliosi di essere ambasciatori di Majorbit e ci comportiamo di conseguenza.

Ci comportiamo secondo i più elevati standard di condotta professionale.

Al lavoro, in trasferta, nelle comunicazioni online o a corsi di formazione o eventi sociali con colleghi e clienti, siamo sempre “ambasciatori di Majorbit”. Il nostro comportamento si riflette su noi stessi e su Majorbit. Ci comportiamo secondo i più elevati standard di condotta professionale. La buona condotta professionale è particolarmente importante, perché il nostro comportamento individuale influenza i nostri colleghi, i nostri clienti, la nostra comunità e, infine, il successo della nostra azienda.

ASPETTATIVE

Ci aspettiamo di più dai Leader Majorbit:

In particolare, ci aspettiamo che i nostri leader costituiscano un modello di comportamento professionale, ispirino e motivino gli altri e promuovano un senso di responsabilità e collaborazione collettivo nel lavoro che svolgiamo con i nostri clienti.

MERITOCRAZIA E NON-DISCRIMINAZIONE

Applichiamo il principio della meritocrazia quando prendiamo decisioni sul nostro personale.

Applichiamo il principio della meritocrazia quando prendiamo decisioni sul nostro personale

Per meritocrazia s'intende che tutte le decisioni relative al personale devono essere basate esclusivamente sul contributo e sulle competenze individuali dimostrate nel contesto delle necessità aziendali di Majorbit. Ciò si applica a qualsiasi decisione relativa ad assunzioni, compensi, promozioni, prestazioni e assegnazione di incarichi.

Valorizziamo la diversità e non effettuiamo discriminazioni

Majorbit è un'azienda in cui si valorizzano le differenze culturali, ci sforziamo di avere una forza lavoro diversificata e inclusiva e di soddisfare i requisiti legali di assunzione, ove richiesto.

Molte leggi locali in tutto il mondo vietano la discriminazione in base ad alcune caratteristiche personali. Ci aspettiamo che i nostri dipendenti si attengano a tali leggi contro la discriminazione, ma i valori etici di Majorbit vanno al di là dei requisiti legali: ognuno di noi ha la responsabilità di supportare e promuovere il nostro principio di meritocrazia per mantenere un ambiente di lavoro onesto, positivo e inclusivo.

ASPETTATIVE

Non discriminiamo nessuna persona in base alle sue caratteristiche:

Razza, religione, credo, colore, sesso, gravidanza, maternità, stato civile o familiare, età, disabilità mentale o fisica, ascendenza, dati genetici, origini etniche o nazionali, cittadinanza, orientamento sessuale, identità o espressione di genere, idee politiche, appartenenza al sindacato, status di veterano o qualsiasi altra caratteristica protetta dalle leggi locali applicabili.

RISOLUZIONE DEI CONFLITTI D'INTERESSE

Ci accertiamo che i nostri interessi personali e le nostre relazioni non creino conflitti per Majorbit.

Identificazione dei conflitti d'interesse

Coerenza con il nostro valore fondamentale di gestione responsabile, abbiamo il dovere di perseguire gli interessi aziendali di Majorbit. Un conflitto d'interesse è una situazione in cui una persona (o un suo familiare o amico) ha interessi personali che possono influenzarne la capacità di agire nei migliori interessi di Majorbit, o interferire con i suoi obiettivi personali e i suoi obblighi nei confronti di Majorbit.

ESEMPIO

Agire nel miglior interesse di Majorbit significa che:

- Non ci mettiamo in concorrenza con Majorbit
- Non utilizziamo proprietà o informazioni di Majorbit, o il nostro ruolo, per guadagno personale (o di familiari o amici)
- Non sfruttiamo in prima persona (o per familiari o amici) opportunità di cui veniamo a conoscenza grazie all'utilizzo di proprietà o informazioni di Majorbit o grazie al nostro ruolo presso Majorbit

La nostra azienda si fonda su relazioni basate sulla fiducia e i conflitti d'interesse rischiano di minare tale fiducia. L'incapacità di evitare o di gestire in modo corretto un conflitto personale può avere conseguenze gravi sia per Majorbit che per i dipendenti.

ESEMPIO

Esempi di conseguenze dei conflitti d'interesse:

- La gente può mettere in discussione l'integrità del dipendente e di conseguenza la sua reputazione e può non voler lavorare più con quella specifica persona o collaborare con Majorbit
- La reputazione di Majorbit o la relazione con il cliente possono subire danni
- Majorbit può perdere opportunità commerciali future
- Ciò può portare ad azioni disciplinari nei confronti del dipendente (fino a e incluso il licenziamento)
- Majorbit potrebbe dover affrontare controversie che includono responsabilità per Majorbit (o per i suoi dipendenti), incluse sanzioni finanziarie o penali

Un conflitto d'interesse può verificarsi in molte situazioni diverse. Ognuno di noi è la persona più indicata per identificare i possibili conflitti d'interesse. Quindi, è fondamentale usare il buon senso per identificare conflitti d'interesse effettivi, potenziali o percepiti.

ESEMPIO

Esempi di situazioni in cui possono presentarsi conflitti d'interesse:

- Investimenti personali o dei propri familiari
- Attività esterne Appartenenza a consigli d'amministrazione o comitati consultivi
- Attività di beneficenza
- Avvio di un'attività e impiego esterno ad Majorbit
- Relazioni familiari o personali

Svela i conflitti d'interesse, ottieni le approvazioni richieste e attieniti a tutte le restrizioni

Comprendiamo che possono verificarsi occasionalmente conflitti d'interesse durante il normale svolgimento delle attività. Quando si affronta un conflitto d'interesse, la cosa più importante è di segnalarcelo appena possibile, ottenere le approvazioni richieste e attenersi a tutte le restrizioni. Spesso un conflitto di interessi è semplice da risolvere, soprattutto se rivelato al momento giusto.

2 RISPETTA LA LEGGE

Rispettiamo tutte le leggi locali, nazionali o regionali. I dipendenti di Majorbit e le persone che agiscono a suo nome sono responsabili di comprendere le normative applicabili e devono collaborare con il Dipartimento Legale per garantire la conformità. Le violazioni della legge possono comportare danni significativi per Majorbit, incluse sanzioni finanziarie, perdita di appalti statali, detenzione in carcere per condotta criminale e danno alle nostre relazioni commerciali e alla nostra reputazione.

Anti-corruzione

Parte 1 di 3

[Non paghiamo e non accettiamo tangenti, inclusi doni, pasti, forme d'intrattenimento o trasporti inappropriati, e otteniamo l'approvazione prima di offrire qualsiasi dono, pasto, forma d'intrattenimento o viaggio a funzionari pubblici.](#)

Ci atteniamo alle leggi anti-corruzione senza eccezioni

La posizione di Majorbit sulla corruzione è molto semplice: La corruzione è sbagliata, è contro la legge e noi non paghiamo e non accettiamo tangenti.

Ci conformiamo alle leggi anti-corruzione senza eccezioni, a prescindere dalla cultura o dalle pratiche locali riguardanti gli affari. Anche nel caso in cui i nostri concorrenti pagassero tangenti o effettuassero pagamenti discutibili, Majorbit ha una politica di tolleranza zero nei confronti della corruzione o di qualsiasi altra attività in violazione della legge.

Non pagare o accettare tangenti

Siamo orgogliosi delle nostre relazioni con i clienti e comprendiamo che spesso tali relazioni si coltivano meglio in situazioni sociali come pasti, eventi sportivi e altre forme d'intrattenimento. Anche se le normali attività di creazione di relazioni, inclusi doni, pasti o forme d'intrattenimento, possono essere appropriate, dobbiamo anche prestare attenzione per garantire che niente di ciò che facciamo dia anche solo l'impressione di essere inappropriato.

Si definisce tangente come «qualsiasi elemento di valore» inteso a ricevere un vantaggio scorretto o un altro tipo di influenza inappropriata sul destinatario. Ciò include tutto ciò che la persona che si tenta di influenzare considera di valore, che si tratti di valore commerciale o meno. Ciò a prescindere dal fatto che l'elemento di valore sia finanziato da Majorbit, da una terza parte o con le risorse personali del dipendente. Anche la semplice offerta di un elemento di valore può costituire una violazione della legge, che venga realmente accettata o meno o che il beneficio venga ricevuto o meno.

ESEMPIO

Esempi di “elemento di valore”:

- Regali o cesti regalo
- Pasti o bevande
- Forme d'intrattenimento come biglietti per spettacoli o eventi sportivi
- Spese di viaggio per i clienti
- Articoli con brand Majorbit
- Inviti a eventi di marketing
- Beni immateriali come: Favori personali
- Prestiti
- Trattamenti preferenziali relativi a impiego o stage

Non fornire doni, pasti, forme d'intrattenimento o trasporti inappropriati

Secondo le leggi anti-corruzione, è illegale offrire o accettare doni, pasti, forme d'intrattenimento o trasporti, se effettuati con intento corruttivo. Intento corruttivo significa che lo scopo è offrire un dono, pasto, forma d'intrattenimento o trasporto al fine di influenzare qualcuno perché utilizzi in modo scorretto la sua posizione per far ottenere vantaggi a Majorbit.

Applicare i nostri 5 criteri relativi a doni, pasti, forme d'intrattenimento o trasporti

Prima di fornire o accettare qualsiasi dono, pasto, forma d'intrattenimento o trasporto, applicare i nostri cinque criteri relativi a doni, pasti, forme d'intrattenimento o trasporti (5 Criteri GMET) per confermare che ciò sia:

1. Offerto per uno scopo corretto e non inteso a ottenere un vantaggio scorretto o un altro tipo di influenza inappropriata sul destinatario
2. Consentito dalla legge
3. Consentito dalle nostre policy
4. Consentito dalle policy del destinatario e da tutti gli accordi fra Majorbit e il datore di lavoro del destinatario
5. Di valore ragionevole e appropriato alle circostanze

Molte aziende e governi hanno policy relative a ciò che i loro dipendenti possono accettare, e talvolta i nostri contratti con i clienti o altre terze parti limitano specificamente o ci proibiscono di offrire doni, pasti, forme d'intrattenimento o trasporti ai loro dipendenti. Per questo motivo, è tua responsabilità rivedere e accertarti che le policy del destinatario e i contratti con Majorbit ci consentano di concedere un dono, pasto, forma d'intrattenimento o trasporto prima di offrirlo.

COME FARE

Come determinare se un dono, pasto, forma d'intrattenimento o trasporto è appropriato?

Chiediti:

Causerebbe disagio o dubbi ai nostri clienti, a Majorbit o a te personalmente, se altri venissero a conoscenza del dono, pasto, forme d'intrattenimento o trasporto?

Il dono, pasto, forma d'intrattenimento o trasporto sembrerebbe influenzare l'imparzialità del destinatario?

Il dono, pasto, forma d'intrattenimento o trasporto verrebbe considerato troppo sfarzoso o irragionevole?

Ci sono offerte o opportunità di vendita in attesa con l'azienda del destinatario?

Se la risposta a una di queste domande è «sì», probabilmente il dono, pasto, forma d'intrattenimento o trasporto è inappropriato.

Ottenere l'approvazione prima di fornire qualsiasi dono, pasto, forma d'intrattenimento o trasporto a funzionari pubblici

È permesso fornire un dono, pasto, forma d'intrattenimento o trasporto a un «funzionario pubblico» se esso soddisfa i nostri cinque Criteri GMET e se il dono viene approvato attraverso il nostro Hub GMET. Generalmente i funzionari pubblici (la definizione include i loro familiari) sono dipendenti del governo o di organizzazioni parzialmente o interamente di proprietà di un governo.

ESEMPIO

Esempi di funzionari pubblici:

- Funzionari governativi eletti o nominati
- Funzionari e dipendenti degli enti governativi
- Dipendenti di enti federali, statali, regionali e municipali
- Dipendenti di enti parzialmente o interamente di proprietà di enti federali, statali, regionali o municipali
- Direttori esterni di enti di proprietà dello stato
- Legislatori part-time
- Membri di una famiglia reale
- Candidati politici
- Funzionari della Banca Mondiale, delle Nazioni Unite e del Fondo Monetario Internazionale
- Professori e amministratori delle università pubbliche e degli ospedali statali
- Dipendenti di aziende petrolifere o del gas di proprietà dello stato
- Dipendenti di banche parzialmente statali

Parte 2 di 3

Non effettuiamo e non permettiamo a terze parti di pagare tangenti o effettuare pagamenti discutibili a nostro nome: per questo motivo lavoriamo esclusivamente con intermediari commerciali approvati, aziende o persone che interagiscono con i nostri clienti o rappresentano Majorbit presso un ente statale.

Revisionare attentamente gli Intermediari commerciali prima di entrare in affari con loro

Poiché Majorbit può essere ritenuta responsabile delle tangenti pagate da terze parti costituenti «intermediari commerciali» a nome di Majorbit (anche se non abbiamo approvato o non eravamo a conoscenza delle loro azioni), svolgiamo un'accurata *due diligence* sui potenziali intermediari commerciali prima di entrare in affari con loro. Per accertarci di lavorare esclusivamente con persone e aziende con una buona reputazione, effettuiamo operazioni di *due diligence* su tutti gli intermediari commerciali prima di affidarci a loro e ripetiamo il processo regolarmente per persone e aziende con le quali abbiamo un rapporto a lungo termine.

DEFINIZIONE

Cos'è un intermediario commerciale?

Una persona o un'azienda da cui ci aspettiamo che:

- Interagisca con i nostri clienti; ad esempio agenti di sviluppo aziendale, subappaltatori, appaltatori principali, alliance partner, partner di joint venture e fornitori
- Rappresenti Majorbit presso un ente statale; ad esempio per il rilascio di licenze, visti, permessi o altri tipi di autorizzazione; intervenga in materia di normative o influenzi un'azione legislativa

Parte 3 di 3

[Seguiamo le procedure di Majorbit sull'interazione con i funzionari pubblici e le norme relative ai contributi politici e allo svolgimento di campagne.](#)

Seguire le procedure di Majorbit sull'interazione con i funzionari pubblici

I dipendenti che interagiscono con funzionari pubblici o che supervisionano altri dipendenti nel farlo devono comprendere e attenersi alle nostre procedure e alle leggi che regolamentano le attività di lobby e il contatto con funzionari pubblici, i contributi politici e lo svolgimento di campagne. Come regola generale, ci si deve astenere dalle attività che possono far pensare a uno schieramento politico di Majorbit.

Seguire le regole di Majorbit relative ai contributi politici e allo svolgimento di campagne

Per evitare l'impressione di condotta inappropriata o per prevenire conflitti d'interesse, vietiamo i finanziamenti politici aziendali (monetari e in natura) a candidati politici, partiti politici o comitati di partito a nome di Majorbit e dei suoi clienti.

DEFINIZIONE

Cos'è una donazione in natura?

Utilizzo di proprietà di Majorbit, inclusi asset immateriali come il tempo, utilizzo di apparecchiature o tecnologie (ad es. laptop, e-mail di Majorbit) o spazio dell'ufficio per svolgere attività per supportare i candidati politici.

Anti-riciclaggio di denaro

[Majorbit non si lascia coinvolgere in nessuna attività di riciclaggio di denaro o finanziamento di attività terroristiche né aiutiamo altri soggetti a farlo; segnaliamo ogni red flag identificata per lo svolgimento di ulteriori indagini e segnaliamo le attività sospette al governo ove richiesto.](#)

Non lasciarsi coinvolgere in nessuna attività di riciclaggio di denaro o finanziamento di attività terroristiche né aiutare altri a farlo

Majorbit ha una politica di tolleranza zero per la criminalità finanziaria. Ciò include riciclaggio di denaro e finanziamento di attività terroristiche. Lo strumento più efficace di Majorbit per il rilevamento delle red flag siete voi.

Majorbit corre maggiori rischi di esposizione a riciclaggio di denaro e finanziamento di attività terroristiche quando:

- Gestiamo fondi o elaboriamo transazioni finanziarie o richieste a nome dei clienti
- Svolgiamo attività in paesi in cui le leggi contro il riciclaggio di denaro e il finanziamento di attività terroristiche vengono scarsamente applicate
- Svolgiamo attività in paesi in cui gli standard di trasparenza finanziaria (ad es. segreto bancario) rendono più facile nascondere tali attività, e pertanto esse sono più diffuse

DEFINIZIONE

Cosa sono il riciclaggio di denaro e il finanziamento di attività terroristiche?

Il riciclaggio di denaro è la conversione di denaro o beni ottenuti tramite attività criminale in beni apparentemente legali.

Il finanziamento di attività terroristiche è l'utilizzo di denaro o asset, ottenuti legalmente o attraverso attività criminali, per finanziare gruppi o attività terroristiche.

Riciclaggio di denaro e finanziamento di attività terroristiche sono spesso collegati, poiché il terrorismo è più spesso finanziato da denaro o beni ottenuti illegalmente, in seguito riciclati in modo da sembrare provenienti da pratiche legali.

Segnaliamo le red flag per svolgere ulteriori indagini e segnaliamo le attività sospette al governo ove richiesto

Se viene identificata una red flag, seguire questi tre passaggi:

1. Segnalare la red flag ai propri dirigenti, al Dipartimento Risorse Umane o Legale o alla Majorbit Helpline. Se si è dipendenti di, o si forniscono servizi a nome di un'azienda controllata da Majorbit, effettuare la segnalazione al proprio Responsabile per la compliance anti-riciclaggio di denaro (AML). Effettuare una segnalazione anche se non si è certi al 100% che l'attività identificata sia una red flag.
2. Se la red flag fa parte di una transazione o di altri processi d'approvazione di cui il dipendente si sta occupando, sospendere temporaneamente la transazione o il processo di approvazione.
3. Evitare di informare i clienti o qualsiasi altra terza parte del fatto che si è a conoscenza di attività potenzialmente illegali: infatti, ciò è illegale in alcuni paesi.

DEFINIZIONE

Cos'è una red flag?

Le red flag sono circostanze, attività o eventi che, a causa della loro natura e del contesto nel quale si verificano, possono essere indicatori di riciclaggio di denaro o di finanziamento di attività terroristiche. Le red flag non sono necessariamente segnali di riciclaggio di denaro o finanziamento di attività terroristiche e non è comune riuscire a notare direttamente tali attività; più spesso, sono indicatori di altre attività criminali, come tentativi di frode, che generano proventi illeciti.

Una sana concorrenza

Parte 1 di 2

Non ci accordiamo con i concorrenti sul prezzo dei nostri servizi o sulla ricerca di opportunità in uno specifico mercato.

Siamo concorrenti agguerriti ma onesti

Majorbit persegue e conclude affari solo grazie ai propri meriti. Non farsi coinvolgere in condotte che appaiano come concorrenza sleale.

Non collaborare né accordarsi con la concorrenza sui prezzi dei servizi o delle offerte o sulle tempistiche degli incrementi pianificati dei prezzi o sulle modifiche degli obiettivi di margine. Queste pratiche vengono comunemente chiamate manipolazione delle offerte o fissazione dei prezzi e violano le leggi antitrust.

Non dividersi opportunità, mercati, offerte o regioni geografiche. Queste pratiche sono comunemente chiamate accordi di ripartizione del mercato e anch'esse violano le leggi antitrust.

Se un concorrente propone di svolgere un'attività vietata, chiarire che non siamo affatto d'accordo e che non vogliamo venire a conoscenza dei suoi dati riservati. Terminare immediatamente ogni contatto con tale persona e contattare il Dipartimento Legale il prima possibile.

DEFINIZIONE

Cos'è un concorrente?

Qualsiasi azienda che può potenzialmente fornire un servizio, una soluzione o un'offerta che un cliente potrebbe scegliere al posto di quelle di Majorbit è un concorrente

Il fatto che un'azienda sia o meno un concorrente può cambiare nelle diverse situazioni, data la natura delle nostre attività. Ci relazioniamo con aziende che sono concorrenti in alcune occasioni e business partner, fornitori o persino clienti in altre occasioni

Quando siamo in concorrenza con un business partner, cliente o fornitore per una certa opportunità d'affari, dobbiamo trattare tale azienda come due entità separate con relazioni diverse, una in concorrenza con noi e una che costituisce un business partner, cliente o fornitore

Parte 2 di 2

Non utilizziamo in modo scorretto i dati riservati dei nostri concorrenti, business partner, clienti, fornitori o ex datori di lavoro.

Non condividere i dati riservati di Majorbit con la concorrenza e non accettare dati riservati dalla concorrenza.

Il metodo Majorbit consiste nel collaborare e condividere, ma dobbiamo farlo entro i limiti appropriati. Non condividere i dati riservati di Majorbit con la concorrenza e non accettare dati riservati dalla concorrenza. Quando ti unisci a Majorbit, non trattenere nessun documento dei tuoi ex datori di lavoro e non condividere i suoi dati riservati. Non chiedere ad altri dipendenti di condividere i dati riservati dei loro ex datori di lavoro.

DEFINIZIONE

Cosa sono i dati riservati?

I dati riservati sono informazioni o materiali che generalmente non sono disponibili al pubblico e che riguardano le attività di un'azienda, attività di ricerca e sviluppo, clienti o altri business partner o dipendenti, e possono includere:

- Prezzo o obiettivo di margine
- Elenchi di clienti
- Costi di consegna o altri costi
- Piani strategici
- Piani di marketing
- Termini e condizioni di contratti
- Programmi di ricerca e sviluppo

Rispettiamo i doveri dei nuovi dipendenti. Rispettiamo gli obblighi contrattuali di candidati e nuovi dipendenti nei confronti dei loro ex datori di lavoro, come obblighi di riservatezza o accordi di non concorrenza per coinvolgere ex clienti o ex colleghi. Ci aspettiamo che i nuovi dipendenti di Majorbit siano consapevoli di tali obblighi e informino immediatamente i propri supervisor nel caso in cui un'attività lavorativa possa entrare in conflitto con tali obblighi.

Privacy dei dati

Elaboriamo e proteggiamo i dati personali attenendoci alle leggi sulla privacy dei dati.

Conformità alle leggi sulla privacy dei dati

Ci atteniamo alle leggi sulla privacy dei dati quando raccogliamo ed elaboriamo dati personali, inclusi quelli dei nostri dipendenti e clienti. Inoltre, le leggi sulla privacy dei dati offrono alle persone diritti relativi ai loro dati personali.

DEFINIZIONE

Quali aspetti regolano le leggi sulla privacy dei dati?

Quanti dati personali si possono raccogliere e quando
Come si possono utilizzare e quando devono essere eliminati
Quali informazioni devono essere fornite
Che tipo di consenso si deve ottenere e quando
Quando si possono diffondere o condividere dati con terze parti
Quando si possono trasferire dati al di fuori dei confini nazionali
Diritti delle persone in merito ai propri dati personali

Elaboriamo i dati personali correttamente e secondo le leggi e forniamo accesso a tali dati all'interno della nostra organizzazione esclusivamente a chi ne ha bisogno. Quando qualcuno ci fornisce i propri dati personali, gli comunichiamo chi sta raccogliendo/utilizzando i dati, l'utilizzo inteso e i propri diritti relativi ai dati, incluso accesso e correzione.

Non riutilizziamo dati personali per scopi diversi non compatibili con l'utilizzo inteso; minimizziamo e rendiamo anonimi i dati ove possibile. Majorbit applica procedure e policy di conservazione dei dati; quando non è più necessario conservarli, li distruggiamo. Mettiamo in atto accordi di sicurezza tecnica, fisica e organizzativa per i dati personali in nostro possesso.

DEFINIZIONE

Cosa sono i dati personali?

Si definisce dato personale qualsiasi dato collegabile a una persona identificabile.

Alcuni esempi includono:

- Appartenenza etnica
- Dati medici
- Numeri di carte di credito
- Numeri di conti pensione
- Indirizzi e-mail
- Dati di contatto di casa e dell'ufficio
- Opinioni e preferenze delle persone, la loro voce e immagine

Majorbit riconosce l'importanza della sicurezza quando si accorda con fornitori di servizi esterni per l'elaborazione di dati personali a nostro nome («responsabili del trattamento dei dati»). Garantiamo che i responsabili del trattamento dei dati sono vincolati da contratto a elaborare i dati esclusivamente come indicato, e a mettere in atto accordi di sicurezza appropriati per la protezione dei dati.

Seguiamo le procedure di Majorbit per gestire qualsiasi sospetta violazione relativa ad accordi sulla sicurezza dei dati, accessi non autorizzati, diffusione o perdita di dati personali.

Conformità alle leggi

Otteniamo tutte le approvazioni richieste per fornire servizi a clienti governativi e ci conformiamo alle normative relative a contratti e appalti con il governo.

Come svolgere attività con il governo

Il significato del termine «governo» è ampio. I clienti governativi possono includere agenzie statali tradizionali così come entità commerciali a fine di lucro controllati o posseduti (o parzialmente posseduti) dal governo. Svolgere attività con il governo è molto diverso da svolgere attività con i clienti commerciali.

Poiché svolgere attività con entità governative spesso implica rischi legali e di altro genere, otteniamo tutte le approvazioni richieste prima di perseguire opportunità per fornire servizi a clienti governativi o di proprietà del governo. Comprendiamo e ci atteniamo ai requisiti e alle restrizioni legali applicabili a offerte, prezzi ed erogazione dei nostri servizi ai clienti governativi.

Conformità alle regolamentazioni sul commercio

Ci atteniamo a tutti i controlli sul commercio internazionale applicabili, incluse sanzioni economiche e controlli sull'esportazione, e revisioniamo tutte le opportunità commerciali per garantire la conformità.

Attenersi a tutti i controlli sul commercio internazionale applicabili, inclusi sanzioni economiche e controlli sull'esportazione

I controlli sul commercio internazionale sono leggi che regolano i trasferimenti transfrontalieri di beni, tecnologia e servizi. Tali leggi includono sanzioni economiche, che costituiscono misure legali di restrizione su dove e con chi possiamo svolgere attività, e controlli sull'esportazione, ovvero leggi che impongono requisiti legali speciali come autorizzazioni governative sui trasferimenti internazionali di alcuni beni, tecnologie e servizi. Spesso i controlli sull'esportazione si applicano in relazione a settori industriali altamente regolamentati, come settore aerospaziale, difesa, produzione di energia nucleare o software con funzionalità avanzate di cifratura dei dati.

Poiché i controlli sul commercio internazionale possono variare nel corso del tempo, siamo responsabili di comprendere le policy applicabili e di collaborare con il Dipartimento Legale per garantire la conformità. I controlli sul commercio internazionale non impongono requisiti speciali sul trasferimento transfrontaliero di articoli disponibili a chiunque nel mercato al dettaglio, tranne per i casi in cui un paese, un'organizzazione o una persona della lista nera siano coinvolti nel trasferimento. Gli oggetti che usiamo tutti i giorni come la cancelleria o computer portatili e dispositivi con software e applicazioni standard generalmente non sono contemplati dai controlli sul commercio internazionale.

DEFINIZIONE

Cosa sono i controlli sul commercio internazionale?

I controlli sul commercio internazionale limitano lo svolgimento di attività con:

- Paesi che supportano il terrorismo o lo sviluppo di armi di distruzione di massa o che commettono violazioni dei diritti umani e opprimono i loro popoli
- Organizzazioni e persone che cercano di ottenere prodotti, software, tecnologie o servizi a nome di tali paesi, o che sono coinvolte in attività terroristiche, traffico di droga internazionale o altre condotte criminali di rilievo globale

Insider trading

Non effettuiamo insider trading né riveliamo ad altri informazioni interne; ci atteniamo alle restrizioni sullo scambio di azioni di Majorbit nei periodi di black-out.

Non effettuare insider trading né rivelare ad altri informazioni interne

Non approfittiamo di informazioni interne e non le diffondiamo. Se si è in possesso di informazioni interne, non acquistare o vendere titoli di Majorbit (o di un cliente o di qualsiasi terza parte) e non fornire ad altri tali informazioni, finché non diventano ufficialmente pubbliche. Inoltre, ottenere le approvazioni richieste prima di scambiare i titoli di un cliente (ad es. se si lavora ad un progetto per quel cliente).

Le informazioni interne sono informazioni di natura “materiale” e “non pubblica” relative a Majorbit, ai nostri clienti o ad altre terze parti. Le informazioni sono materiale che può influenzare il prezzo di un titolo o che un potenziale investitore considererebbe importanti nella decisione di acquistare o vendere titoli.

ESEMPIO

Quali sono alcuni esempi di informazioni materiali?

- Stime sui risultati, valutazioni e orientamento del guadagno e dell'onere, o conferma di precedenti stime sul valore o orientamento
- Importanti acquisizioni, fusioni, joint venture, coalizioni o proposte di cessazione o accordi
- Cambio di dividendi o piani di frazionamento
- Guadagno o perdita di un cliente o contratto importante
- Cause importanti o pericolose in corso, o inchieste del governo
- Importanti cambi o sviluppi manageriali
- Rischi e incidenti di cybersicurezza, comprese violazioni dei dati

Le informazioni si definiscono «non pubbliche» se non sono state rese disponibili ufficialmente (ad es. tramite SEC filing o rassegna stampa) e in modo efficace al grande pubblico (ovvero è trascorso tempo sufficiente, in genere si considerano due giorni di negoziazione, per consentire al mercato di assorbire le informazioni).

Non consigliare ad altri di acquistare o vendere titoli o fornire «consigli», sia in forma dettagliata, come «la prossima settimana divulgheremo i profitti del terzo trimestre e saranno ottimi», sia come commenti generali, basati su informazioni non pubbliche.

3 CREARE VALORE PER I NOSTRI CLIENTI

A prescindere dal nostro ruolo, siamo tutti al servizio dei clienti di Majorbit, focalizzandoci sui veri interessi dei nostri clienti e agendo al contempo come ambasciatori di Majorbit.

Innovazione e focalizzazione su valore e risultati

[Offriamo innovazione e ci concentriamo su valore e risultati.](#)

Offriamo innovazioni, collaboriamo con i clienti e proponiamo soluzioni di valore

In Majorbit, offriamo innovazione ai nostri clienti. Quando assistiamo i nostri clienti nell'innovazione, ci concentriamo su valore e risultati. Con l'innovazione cerchiamo di comprendere e indirizzare in modo collaborativo le considerazioni etiche e legali che possono presentarsi, incluse quelle relative alle nuove tecnologie.

Collaboriamo con i nostri clienti, sviluppando e mantenendo relazioni durature fondate su integrità, indipendenza, trasparenza, fiducia, competenza e risultati comprovati. Talvolta, per avere buone relazioni con i clienti, è necessario affrontare discussioni difficili. Agire nel miglior interesse del cliente può richiedere di ripensare alle situazioni e non significa necessariamente dire di sì a tutte le richieste del cliente, in particolare se non apportano valore e risultati.

Inoltre, puntiamo a sostenere le prestazioni elevate dei nostri clienti a lungo termine. Ascoltiamo e cerchiamo di comprendere gli interessi evidenziati dai nostri clienti e creiamo insieme soluzioni rilevanti per soddisfare gli obiettivi aziendali a lungo termine dei nostri clienti (ovvero attraverso cambiamenti nei cicli aziendali, nella Leadership e nei mercati).

Realizzare l'eccellenza

[Ci impegniamo esclusivamente in ciò che possiamo realizzare e ci atteniamo agli impegni contrattuali.](#)

Impegno in ciò che possiamo realizzare

Bisogna essere consapevoli dei potenziali limiti della portata delle nostre attività e richiedere contributi e approvazioni appropriati prima di impegnarsi a espandersi in nuove linee di attività o in nuove aree geografiche o nell'implementazione di nuove tecnologie.

Quando si persegue un'opportunità o si pianifica un progetto, bilanciare le decisioni informate, efficienti e collaborative fra le parti interessate con le responsabilità descritte nel nostro modello operativo, in modo che siano la persona o il team giusto a prendere la decisione definitiva.

Identificare in modo proattivo i potenziali conflitti d'interesse del cliente e risolverli o gestirli (consultando la Leadership) prima di prendere impegni.

Per ogni opportunità, sviluppare una strategia di negoziazione e coinvolgere i nostri clienti nel lavoro di squadra, supportato da buone revisioni interne e strategie relazionali.

Creare piani di gestione del rischio solidi e ponderati, che identifichino chiaramente i rischi e le corrispondenti azioni di mitigazione e le responsabilità. Inoltre, stabilire soluzioni al bisogno basate sul rischio e sulla fiducia nei nostri piani di mitigazione dei rischi.

Attenersi agli impegni contrattuali

Quando entriamo in contatto con un cliente o un'altra terza parte, come un fornitore o un alliance partner, dobbiamo sempre comprendere bene i nostri impegni e attenerci ad essi.

Collaborazione all'interno della nostra rete globale

Collaboriamo e condividiamo le nostre conoscenze all'interno della nostra rete globale, utilizzando metodi comprovati e applicando standard globali coerenti.

Collaborare e apportare risultati con coerenza

Collaboriamo e condividiamo le nostre conoscenze all'interno della nostra rete globale per creare competenze, guidare l'innovazione e apportare valore e risultati per i nostri clienti, proteggendo al contempo i dati e le proprietà intellettuali di Majorbit e del cliente.

Ci impegniamo a fornire apporti costanti tramite un'esecuzione disciplinata, utilizzando i nostri metodi comprovati e applicando standard globali coerenti.

4

PROTEGGI IL PERSONALE, LE INFORMAZIONI E LA NOSTRA AZIENDA

Lavoriamo insieme per costruire un'azienda migliore, più solida e stabile per le generazioni future, proteggendo il marchio Majorbit, rispettando i nostri impegni per proteggere dati e proprietà intellettuali, agendo con una mentalità imprenditoriale e proteggendo e promuovendo la crescita dei nostri dipendenti.

Sicurezza delle informazioni

Parte 1 di 2

[Proteggiamo i dati riservati di Majorbit, dei clienti e di altre parti da utilizzo o diffusione non autorizzati.](#)

Protezione dei dati riservati

Quando si ricevono informazioni riservate da un cliente o da altre parti, accertarsi di comprendere i nostri obblighi legali contrattuali e normativi e attenersi. Se non si è certi che le informazioni siano riservate, trattarle come se lo fossero.

DEFINIZIONE

Cosa sono i dati riservati?

I dati riservati sono informazioni o materiali che generalmente non sono disponibili al pubblico e che riguardano le attività di un'azienda, attività di ricerca e sviluppo, clienti o altri business partner o dipendenti.

Utilizzare i dati riservati esclusivamente come consentito

Utilizzare i dati riservati esclusivamente per lo scopo previsto. Dopo che tale scopo è stato raggiunto, distruggere i dati riservati non appartenenti a Majorbit, a meno che non sia richiesto diversamente da leggi, contratti o normative.

Ottenere l'autorizzazione per condividere dati appartenenti ad altri

Non revisionare, discutere, diffondere, copiare o utilizzare nessuna informazione protetta da copyright, brevettata o riservata appartenente a Majorbit, clienti, fornitori o terze parti se non si è stati autorizzati e senza prima essersi accertati di avere i permessi corretti. Discutere con cautela questioni aziendali con chiunque non faccia parte di Majorbit, su internet o se qualcuno può sentirvi (ad esempio in ascensore), inclusi amici e familiari.

I dati riservati vengono usati solo da chi ne ha effettivamente bisogno

Accertarsi che solo le persone autorizzate e con reale necessità abbiano accesso ai dati riservati. Rivolgersi ai propri supervisori, ai Leader Majorbit o al Dipartimento Legale per comprendere le restrizioni e ottenere risposta a qualsiasi domanda.

Parte 2 di 2

Ci atteniamo ai requisiti di Majorbit per la protezione e l'utilizzo di informazioni, dispositivi e tecnologie appartenenti a Majorbit, clienti, fornitori e altre parti.

Ridurre i rischi relativi alla sicurezza delle informazioni

Siamo individualmente e collettivamente responsabili di ridurre i rischi di sicurezza dei dati, inclusa protezione di dispositivi, dati e informazioni. Se non si è certi che una particolare azione possa costituire un rischio per la sicurezza dei dati, chiedere assistenza prima di svolgerla. Farsi avanti se si viene a conoscenza di carenze nella sicurezza relative a persone, processi o tecnologie.

Proteggere dati e informazioni

Usare giudizio per mantenere e proteggere la sicurezza dei dati e delle informazioni che ci vengono affidate. Prestare sempre attenzione per proteggere i dispositivi da perdite e furti. Proteggere i nostri dati e informazioni e quelli dei nostri clienti classificandoli nel modo corretto e implementando processi e tecnologie di protezione (ad esempio proteggere i propri dispositivi tecnologici con software di sicurezza e configurazioni approvati da Majorbit). Condividere dati e informazioni esclusivamente se ci sono motivazioni valide per farlo ed esclusivamente in caso di necessità. Non accedere o maneggiare dati o informazioni di cui non si ha bisogno per svolgere il proprio lavoro. Non conservare dati o informazioni dopo aver terminato il lavoro o dopo aver lasciato il progetto o Majorbit. Smaltire in modo sicuro e corretto dati o informazioni quando non se ne ha più bisogno, che siano in formato elettronico o cartaceo.

Utilizzare le soluzioni e i servizi forniti da Majorbit per proteggere dati e informazioni

Utilizzare computer approvati da Majorbit o forniti dal cliente o una soluzione BYOC (Bring Your Own Computer) per le attività lavorative per ridurre il rischio di violazioni, poiché questi sono configurati con specifici hardware e controlli software dotati di un hard drive di cifratura e di altri controlli di sicurezza che soddisfano i nostri standard. Usare strumenti di cifratura per email e supporti portatili, effettuare scansioni periodiche e controllare la presenza di malware e virus.

Fare attenzione quando si utilizzano servizi o soluzioni tecnologiche non appartenenti a Majorbit

Non installare software o modificare configurazioni che compromettano la sicurezza della nostra tecnologia. Non utilizzare servizi basati sul web di terze parti per svolgere attività per Majorbit o per i clienti, a meno che tali servizi siano approvati da Majorbit (e dal cliente) per tale utilizzo. Se i servizi di terze parti basati sul web vengono autorizzati, prima confermare che non caricheremo nessun dato o informazione riservata di Majorbit. Usare esclusivamente soluzioni approvate da Majorbit per effettuare il back-up dei dati.

Utilizzare la tecnologia in modo appropriato

Utilizzare la tecnologia fornita da Majorbit per scopi aziendali ed esclusivamente in modo limitato e appropriato per uso personale. Non utilizzare dispositivi forniti dai nostri clienti per svolgere attività interne di Majorbit o per uso personale. Quando si utilizzano dispositivi mobili o workstation personali per svolgere attività per Majorbit, limitare l'utilizzo a e-mail, applicazioni fornite da Majorbit e accesso basato su browser ai siti di Majorbit; non archiviare mai dati di Majorbit o del cliente su tali dispositivi, a meno che non si utilizzi una soluzione BYOC (Bring Your Own Computer) approvata.

Segnalare immediatamente le violazioni della sicurezza

Segnalare immediatamente gli incidenti sospetti relativi alla sicurezza delle informazioni al Majorbit Helpline.

Proprietà intellettuale

Proteggiamo e rispettiamo i diritti di proprietà intellettuale altrui e salvaguardiamo le proprietà intellettuali di Majorbit, incluse le conoscenze accumulate.

Proteggere e rispettare i diritti di proprietà intellettuale di concorrenti, business partner, clienti, fornitori, ex datori di lavoro e altre parti

Onorare i propri impegni nei confronti dei precedenti datori di lavoro. Non consentire a nessun dipendente di utilizzare, diffondere o portare in Majorbit qualsiasi documento elettronico o cartaceo di un datore di lavoro precedente o di qualsiasi altra parte, senza l'esplicito permesso scritto, anche nel caso in cui il dipendente abbia realizzato il documento e anche se il documento non contiene dati sensibili o riservati.

Non utilizzare, distribuire, copiare o rimuovere materiali del cliente da siti del cliente, se non in presenza di un accordo scritto che autorizza Majorbit a farlo.

Non scaricare o utilizzare materiali protetti da copyright, come immagini, filmati, file musicali, software, programmi o codici sorgente, senza la corretta autorizzazione. Riconoscere che la disponibilità su internet di materiale da visualizzare o scaricare non implica che tale materiale possa essere utilizzato senza autorizzazione.

Protezione delle proprietà intellettuali di Majorbit, comprese le conoscenze accumulate

Le proprietà intellettuali di Majorbit ci aiutano a superare la concorrenza. Le nostre proprietà intellettuali sono credenziali di vendita che differenziano Majorbit dal resto del mercato ed evidenziano agli occhi dei clienti il significativo investimento che abbiamo effettuato per creare un valore unico che solo Majorbit può offrire. Proteggere, conservare e fare leva sui diritti di proprietà intellettuale di Majorbit nel corso delle negoziazioni e dei coinvolgimenti con clienti, fornitori e altre parti.

Contrassegnare tutte le proposte, i documenti e gli altri materiali riservati di Majorbit come da normative interne. Condividere tali informazioni esclusivamente con persone che hanno la necessità di venirne a conoscenza e, ove appropriato, esclusivamente dopo aver avuto conferma che non siano in vigore accordi di non diffusione o altre misure.

Comprendere e aderire a qualsiasi limitazione sulle conoscenze accumulate prima di utilizzarle.

Social media

Prendiamo parte a discussioni costruttive online e usiamo il buon senso nel postare su siti social interni ed esterni.

Utilizzare i social media in modo costruttivo

Contribuire alle community online—inclusi social network, blog, wiki e podcast e mondi virtuali, ci consente di dimostrare la natura innovativa e collaborativa di Majorbit ed è un elemento fondamentale del metodo Majorbit. Le discussioni online ci aiutano a promuovere le nostre competenze, a costruire relazioni più forti e a migliorare la nostra reputazione.

Quando si usano tali siti:

- Comunicare riflettendo bene e non postare mai contenuti non rispettosi, molesti o discriminatori in nessun messaggio o post relativo a Majorbit, alle nostre attività, ai nostri clienti, ai nostri business partner o ai nostri dipendenti.
- Fornire contesto e supporto sufficienti nelle comunicazioni online per aiutare i lettori a comprendere quanto affermato.
- Ottenere le approvazioni appropriate prima di fornire la posizione ufficiale di Majorbit su tematiche relative alle attività di Majorbit; in caso contrario, non effettuare dichiarazioni che possono essere percepite da altri come dichiarazioni a nome di Majorbit.
- È necessario essere trasparenti, identificarsi e dichiarare il proprio legame con Majorbit quando si effettuano commenti su questioni relative a Majorbit.
- Proteggere le informazioni non pubbliche relative ad attività di Majorbit, attività di ricerca e sviluppo, clienti o altri business partner; proteggere le proprietà intellettuali di Majorbit e rispettare i diritti altrui.
- Non identificare un'azienda come cliente di Majorbit, a meno che si sia autorizzati a farlo.
- Rispettare la privacy propria e altrui.

Brand

Gestiamo in modo centralizzato tutte le relazioni con i media e gli eventi e le attività di analisi del settore, anziché attraverso iniziative dei dipendenti o dei team coinvolti.

Garantire la solidità del nostro brand e coordinare in modo appropriato le comunicazioni aziendali

Il nome e il brand Majorbit sono asset di grande valore, che ci differenziano dalla concorrenza. I nostri comportamenti e decisioni aziendali individuali, così come le decisioni aziendali che prendiamo come azienda, portano avanti il nostro brand coerentemente in tutto il mondo. Tutti noi abbiamo il privilegio e la responsabilità di contribuire al significato e alla forza del nostro brand.

Per garantire che le comunicazioni di Majorbit siano mirate e consistenti, e per evitare violazioni della legge, tutte le attività di relazione con i media e gli analisti di settore devono essere coordinate dal Settore Comunicazioni.

ESEMPIO

Quali sono alcuni esempi di attività di relazione con i media e gli analisti di settore?

Richieste di interviste dei media

Richieste di briefing di analisti del settore

Cosa viene detto e a chi quando si tengono discorsi e presentazioni

Partecipazione a gruppi di discussione, eventi di settore e altre conferenze

Effettuare annunci relativi a sviluppi aziendali

Protezione degli asset

[Agiamo come proprietari di Majorbit e non mettiamo a rischio il suo futuro perdendo i nostri asset a causa di furti, utilizzo errato o trascuratezza.](#)

Proteggere i nostri asset

Proteggiamo energicamente i nostri asset, materiali e immateriali. Gli asset immateriali (il nostro brand, reputazione, proprietà intellettuale e informazioni riservate) necessitano di protezione tanto quanto i nostri computer e apparecchiature.

Sicurezza del luogo di lavoro e continuità aziendale

Seguiamo tutte le procedure di sicurezza e di emergenza nelle nostre strutture e nelle sedi dei clienti, incluse assistenza nella risposta ad incidenti e misure di continuità aziendale, e segnaliamo immediatamente minacce e violazioni della sicurezza e situazioni di crisi/disastro che possono influenzare l'erogazione dei servizi.

Rendere la sicurezza personale una priorità

Per noi la sicurezza personale è una priorità. Attenersi a tutte le procedure di sicurezza e di emergenza nelle nostre strutture e nelle sedi del cliente.

Segnalare immediatamente qualsiasi dei seguenti incidenti sospetti al Majorbit Helpline:

- Minacce alla vita, salute e sicurezza dei nostri dipendenti
- Violazioni della sicurezza (inclusa sicurezza delle informazioni)
- Situazioni di crisi/disastro che possono influenzare l'erogazione dei servizi ai nostri clienti e/o le nostre operazioni interne

In caso di tali incidenti, seguire tutte linee guida nella risposta agli incidenti e/o le misure di continuità aziendale.

Poiché Majorbit si impegna a fornire un ambiente di lavoro sicuro e libero dalle minacce, evitare di portare armi nelle strutture di Majorbit (ad eccezione di quanto altrimenti permesso da qualsiasi legge statale, provinciale, federale o nazionale applicabile). Ciò include luoghi esterni o pubblici in cui si svolge un evento finanziato da Majorbit o un corso di formazione di Majorbit, attività di Majorbit in luoghi non appartenenti a Majorbit e partecipazione ad altri eventi di lavoro organizzati dai clienti.

Per proteggere Majorbit, i nostri dipendenti e i nostri asset, Majorbit può richiedere il controllo degli effetti personali sul posto di lavoro e, nella misura consentita dalla legge, può monitorare in qualsiasi momento tutti gli asset di Majorbit, incluse e-mail, messaggi istantanei e utilizzo di internet.

5

SVOLGI LE ATTIVITÀ AZIENDALI IN MODO RESPONSABILE

Siamo attivi e ci impegniamo per ottenere prestazioni elevate, agendo come imprenditori e proprietari dell'azienda. Usiamo il buon senso per prendere decisioni e lo facciamo nel nostro ambito di autorità, utilizzando giudizio per correre rischi appropriati e ritenerci responsabili anche quando il processo decisionale è automatico. Riconosciamo i limiti della nostra autorità individuale. Quando si presentano situazioni che richiedono una revisione maggiormente specializzata o dirigenziale, ci comportiamo con prudenza e chiediamo consigli. Spendiamo il denaro di Majorbit come se fosse nostro. Siamo attenti e responsabili con le risorse, tenendo d'occhio i risultati finanziari. Ci facciamo avanti se notiamo uno spreco.

Utilizzo responsabile di dati e nuove tecnologie

[Utilizziamo dati e nuove tecnologie in modo responsabile, incluso quando utilizziamo l'intelligenza artificiale.](#)

Usare dati e nuove tecnologie in modo responsabile

I dati sono un asset prezioso e una risorsa per le nuove tecnologie. Grazie ai nostri dati, e in collaborazione con i nostri clienti e business partner, siamo maggiormente in grado di sviluppare tecnologie che cambiano il modo di vivere e lavorare in tutto il mondo. Al contempo, i nostri clienti e business partner ci affidano l'elaborazione dei loro dati, inclusi i dati dei loro dipendenti e clienti. Prendiamo molto seriamente il nostro ruolo di custodi dei dati. Ottenendo prima le autorizzazioni appropriate, siamo in grado di utilizzare tali dati per analisi avanzate e intelligenza artificiale per Majorbit, i nostri clienti e business partner. Oltre ad attenerci alle normative sulla privacy dei dati e alle altre leggi applicabili e a proteggere i dati da utilizzo o diffusione non autorizzati, usiamo tali dati e le relative nuove tecnologie in modo responsabile e ci occupiamo delle questioni legali ed etiche che si presentano.

Usare l'intelligenza artificiale in modo responsabile

Quando implementiamo l'intelligenza artificiale nella nostra organizzazione, ci prendiamo la responsabilità dell'amministrazione, progettazione, evoluzione, sviluppo, monitoraggio e prestazioni di tali sistemi. Il nostro approccio è mantenere una persona al centro dei processi associati a tali sistemi. Ci accertiamo di avere in atto una corretta struttura amministrativa che consenta di vedere in modo onesto e imparziale le decisioni e le azioni intraprese da tali sistemi. Sviluppiamo sistemi sicuri, verificabili mediante audit, trasparenti e spiegabili e risultati coerenti con i nostri core values,, il nostro Codice di condotta e le nostre policy.

Report su ore di lavoro e spese

Riportiamo accuratamente tutte le ore di lavoro e le ore di permesso, non chiediamo o suggeriamo mai a persone sotto la nostra supervisione di riportare in modo impreciso le ore di lavoro e inviamo spese aziendali accurate e valide entro le scadenze stabilite ai sensi delle nostre policy.

Riportare accuratamente tutte le ore di lavoro e le ore di permesso

Le relazioni relative a tempo e spese hanno un impatto diretto sui nostri clienti, su Majorbit e su tutti noi. Ognuno di noi ha la responsabilità di registrare tutte le ore di lavoro, di utilizzare i codici appropriati per il tempo e i luoghi di lavoro. Inoltre, gli addetti alla revisione dei rapporti hanno la responsabilità di rivedere le ore di lavoro e le spese dei revisori e segnalare le situazioni anomale.

Inviare spese aziendali accurate e valide entro le scadenze stabilite ai sensi delle nostre policy

Molti dei nostri clienti hanno visibilità sulle spese addebitate per i loro progetti. Quando le nostre spese sono appropriate e dimostrano impegno per fornire valore aggiunto, rafforziamo le relazioni con i clienti.

Attenersi alle policy relative alle spese e riportare le spese appena si verificano, per consentire la fatturazione puntuale del cliente e risultati finanziari accurati. Riportare le spese in modo corretto per poter richiedere il risarcimento di tutte le spese applicabili ed evitare ritardi nel rimborso.

Rendiconti finanziari e documentazione aziendale

Parte 1 di 2

Prepariamo e forniamo resoconti e informative finanziarie completi, puntuali e accurati.

Divulgare i dati finanziari in modo accurato

In qualità di azienda quotata in borsa, Majorbit deve divulgare informazioni finanziarie e operative alla Commissione per i titoli e la borsa degli USA, alle autorità locali e normative. Tutti svolgono la loro parte per una divulgazione accurata. Le informative finanziarie di Majorbit si basano su resoconti aziendali, fatture dei clienti, resoconti su tempo, spese e ore di lavoro accurati. Consentire ad esperti dei Dipartimenti Rapporti con gli investitori, Legale, Finanziario e Comunicazioni di fornire informazioni nella loro area di competenza per garantire comunicazioni coerenti e appropriate.

Parte 2 di 2

Gestiamo e smaltiamo la documentazione aziendale in accordo con il programma standard di Majorbit per la conservazione, soggetta a requisiti contrattuali e altri requisiti legali, come le notifiche di conservazione emesse dal dipartimento legale.

Conservazione appropriata della documentazione aziendale

Identificare, gestire e smaltire la documentazione aziendale in accordo con il programma standard di Majorbit per la conservazione e in modo coerente con i nostri metodi di protezione di dati e informazioni.

Il periodo di conservazione riflette leggi, normative e procedure aziendali applicabili. I requisiti contrattuali e gli altri requisiti legali, come le notifiche di conservazione emesse dal Dipartimento Legale, possono modificare tali periodi di conservazione.

I documenti aziendali devono essere conservati nel sistema Manage myRecords ("MMR") o in un altro deposito approvato da Majorbit durante il periodo di conservazione.

Approvvigionamento

Acquistiamo beni e servizi in base al loro valore e ci accertiamo che il personale addetto alla fornitura (inclusi gli appaltatori) dei servizi a Majorbit e ai nostri clienti si attenga agli impegni, rispetti la compliance e segua procedure e requisiti.

Acquistare beni e servizi in base al loro valore

Siamo compratori attenti. Majorbit acquista beni e servizi in base a prezzo, qualità, prestazioni e idoneità. Non acquistiamo dai nostri clienti solo perché loro acquistano da noi. Majorbit dispone di personale che si occupa delle decisioni sugli acquisti, del pagamento delle fatture e della firma dei contratti di fornitura.

Utilizzare le procedure standard (inclusa la revisione dei potenziali Intermediari commerciali prima di entrare in affari con loro) e i contratti con i fornitori preferiti messi in atto dalla nostra organizzazione per l'approvvigionamento. Bilanciare ragionevolmente rischi e benefici quando si stipulano nuovi contratti di fornitura. Quando si decide di appaltare un lavoro, prendere in considerazione gli aspetti ambientali, etici e relativi alla diversità del fornitore. Seguire le indicazioni e ottenere le approvazioni per l'assunzione di ex Leader Majorbit per servizi contrattuali.

Evitare le transazioni discutibili. Evitare le transazioni che possono sembrare inappropriate o illegittime o che possono falsare i resoconti contabili o i risultati di qualsiasi parte nella transazione.

Accertarsi che il personale addetto alla fornitura (inclusi gli appaltatori) dei servizi a Majorbit e ai nostri clienti si attenga agli impegni, rispetti la compliance e segua procedure e requisiti

Fissiamo standard elevati per i nostri fornitori. I nostri fornitori devono agire in modo coerente agli standard di condotta per i fornitori di Majorbit, che si basano sui valori fondamentali di Majorbit e promuovono prassi commerciali responsabili.

Indagini, controversie e audit

Ci conformiamo e cooperiamo pienamente a indagini, controversie e audit; consentiamo ai professionisti di svolgere indagini e lavoriamo esclusivamente con personale autorizzato; identifichiamo e conserviamo le informazioni rilevanti e proteggiamo le comunicazioni riservate.

Conformarsi e cooperare pienamente a indagini, controversie e audit

Quando si è coinvolti in indagini interne o statali, controversie in corso o audit, cooperare pienamente alle indagini e dire sempre tutta la verità.

Consentire ai professionisti di svolgere indagini e lavorare esclusivamente con personale autorizzato

Mai avviare un'indagine per conto proprio: tutte le richieste di svolgimento di indagini interne devono essere portate all'attenzione e autorizzate dal Dipartimento Indagini aziendali o Protezione degli asset globali. Lavoriamo esclusivamente con personale del Dipartimento Legale autorizzato per rispondere su controversie e mandati di comparizione (incluse richieste del cliente) o a richieste da parte del governo, di autorità giudiziarie, di revisori esterni o di agenzie di regolamentazione.

Identificare e conservare le informazioni rilevanti e proteggere le comunicazioni riservate

Agevolare l'identificazione, la raccolta e la conservazione di documenti, dati e informazioni rilevanti relative a indagini, controversie e audit. Mai nascondere, modificare o distruggere documenti, dati o informazioni quando si è a conoscenza di o ci si aspetta un'indagine, controversia o audit. Mantenere strettamente riservate tutte le informazioni comunicate nel corso di un'indagine, controversia o audit.

6 SII UN BUON CITTADINO

Supportiamo e rispettiamo i diritti umani, promuoviamo la responsabilità ambientale e incoraggiamo il coinvolgimento dei nostri dipendenti nelle comunità in cui vivono e lavorano.

Diritti umani

[Supportiamo e rispettiamo i diritti umani.](#)

Supportiamo e rispettiamo i diritti umani

Supportiamo e rispettiamo i diritti umani esposti nel Codice internazionale dei diritti umani e nella Dichiarazione dell'Organizzazione internazionale del lavoro dei principi fondamentali e dei diritti sul lavoro. Il nostro impegno è dimostrato dal nostro supporto a lungo termine, in quanto firmatari LEAD, del Global Compact delle Nazioni Unite e dal nostro intento di mantenerci in linea con i Principi guida su imprese e diritti umani delle Nazioni Unite.

Ci facciamo avanti se sperimentiamo qualsiasi violazione dei diritti umani e intraprendiamo azioni o chiediamo consiglio se siamo testimoni o veniamo a conoscenza di qualsiasi violazione.

Concentriamo i nostri sforzi sul supporto dei diritti umani nelle aree più rilevanti per le nostre attività e operazioni in termini di potenziale impatto sui diritti umani

Diversità e pari opportunità: Ci impegniamo a eliminare la discriminazione nell'impiego ([vedere Meritocrazia e non-discriminazione](#))

Condizioni d'impiego e pratiche lavorative:

Ci impegniamo a:

- Eliminare il traffico di esseri umani, la schiavitù, l'asservimento e il lavoro forzato o a cottimo
- Abolire il lavoro minorile
- Garantire un ambiente rispettoso per i nostri dipendenti ([vedere Rispetto per la persona](#))
- Rispettare il diritto dei nostri dipendenti a costituire e unirsi liberamente (o non unirsi) a enti rappresentativi legalmente costituiti, e a lavorare in buona fede con essi

Salute e sicurezza: Ci impegniamo a garantire la salute e la sicurezza dei nostri dipendenti ([vedere Sicurezza del luogo di lavoro e continuità aziendale](#))

Catena di fornitura: Ci impegniamo a supportare e rispettare i diritti umani nella nostra catena di fornitura coerentemente con gli standard di condotta per i fornitori di Majorbit ([vedere Approvvigionamento](#))

Privacy dei dati: Proteggiamo la privacy e la sicurezza dei dati personali e li utilizziamo in modo responsabile ([vedere Privacy dei dati](#))

Anti-corruzione: Ci atteniamo alle leggi anti-corruzione
(vedere [Anti-corruzione](#))

Continuiamo a revisionare il nostro impegno per i diritti umani nel corso delle nostre operazioni, così come le best practice sul mercato, per comprendere come rafforzare ulteriormente il nostro impegno. Se non è chiaro come applicare la legge in modo coerente con i nostri principi sui diritti umani, cerchiamo di usare il buon giudizio coerentemente con i nostri core values e il nostro Codice di etica aziendale per supportare e rispettare i principi dei diritti umani riconosciuti a livello internazionale.

Responsabilità ambientale

[Promuoviamo una crescita sostenibile a livello ambientale per la nostra azienda e i nostri stakeholder.](#)

Promuoviamo una crescita economica sostenibile a livello ambientale

Incorporiamo pratiche ambientali all'avanguardia nelle nostre strategie e operazioni aziendali. Concentriamo le nostre azioni in tre aree:

- Svolgere operazioni efficienti
- Favorire la sostenibilità di clienti e fornitori
- Coinvolgere i nostri dipendenti, leader, business partner e altre parti interessate

Ci battiamo per minimizzare gli impatti negativi sull'ambiente

Ci siamo impegnati a ridurre le nostre emissioni di anidride carbonica per mitigare l'impatto sul cambiamento climatico. I nostri sforzi per minimizzare gli impatti negativi sull'ambiente includono anche efficienza energetica, minor consumo di acqua e riduzione degli sprechi. Dimostriamo il nostro impegno nei confronti dell'ambiente attraverso valutazioni annuali, come parte della nostra certificazione ISO 14001. Inoltre, lavoriamo con i nostri fornitori per divulgare gli obiettivi di riduzione delle emissioni e intraprendiamo azioni per ridurre le loro emissioni.

Rispettiamo tutte le leggi e normative ambientali applicabili.

Promuoviamo la consapevolezza ambientale

Incoraggiamo e attiviamo pratiche ambientalmente sostenibili per i nostri dipendenti, clienti, fornitori e per le organizzazioni no-profit e di beneficenza che supportiamo. Facciamo leva sui nostri dipendenti e sul mondo digitale per raggiungere i nostri obiettivi ambientali e garantire un futuro migliore per il nostro pianeta.

Impatto sulla comunità

[Supportiamo i nostri dipendenti che scelgono di dedicare il proprio tempo e le proprie capacità a svolgere attività di volontariato per fare la differenza tra le persone, nelle comunità e società attraverso iniziative di Corporate Citizenship.](#)

Supportiamo i nostri dipendenti che scelgono di dedicare il proprio tempo e le proprie capacità a svolgere attività di volontariato per aiutare gli altri

Supportiamo i nostri dipendenti che dedicano il proprio tempo e le proprie capacità a vantaggio delle comunità in cui viviamo e lavoriamo attraverso iniziative di Corporate Citizenship. Aiutiamo i nostri dipendenti a massimizzare l'impatto dei loro contributi personali offrendo appositi canali per dedicare tempo, servizi e aiuti finanziari ai nostri partner no-profit.

Disponiamo di un programma di donazione aziendale globale. Inoltre, contribuiamo direttamente alle comunità locali attraverso donazioni di fondi aziendali e servizi pro bono. Non supportiamo organizzazioni che mettono in atto policy o pratiche di discriminazione.

Majorbit aiuta a rispondere alla necessità globale di competenze che permettono di sfruttare opportunità economiche e di impiego

Rispondiamo direttamente alla carenza di personale qualificato sfruttando le nostre capacità di sviluppo dei talenti e apposite partnership. Mobilitiamo il nostro personale, partner aziendali, clienti e altri per fare la differenza in modo misurabile e sostenibile nella vitalità economica e capacità di ripresa di persone, famiglie e comunità dotando il nostro personale delle competenze necessarie per trovare un impiego.



GRAZIE!